

Na podlagi 35. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 14/25), 5. člena Pravilnika o subvencioniranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Ljutomer (Uradno glasilo slovenski občin št. 46/2022) in Odloka o proračunu Občine Ljutomer za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 11/2025) županja Občine Ljutomer objavlja

JAVNI RAZPIS

za subvencioniranje odstranjevanja azbestne kritine na območju Občine Ljutomer za leto 2025

PREDMET RAZPISA

Predmet razpisa je subvencioniranje odstranjevanja azbestne kritine za leto 2025, s stanovanjskih, kmetijskih in pomožnih objektov ter zemljišč, na katerih je že odložena azbestna kritina, ki so v lasti fizičnih oseb in se nahajajo na območju Občine Ljutomer.

UPRAVIČENCI

Do subvencije za odstranjevanje azbestne kritine **so upravičene** fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče v Občini Ljutomer in

- so lastniki oziroma solastniki stanovanjskih, kmetijskih in pomožnih objektov ali stanovanjskih enot na območju občine Ljutomer,
- so najemniki stanovanjskih, kmetijskih ali pomožnih objektov ali stanovanjskih enot, ki imajo z lastnikom objekta ali stanovanjske enote sklenjeno dolgoročno najemno pogodbo (najmanj za deset let), in imajo pisno soglasje lastnika za odstranitev azbestne kritine,
- so lastniki zemljišča, na katerem je že deponirana oz. odložena azbestna kritina.

POGOJI ZA KANDIDIRANJE NA JAVNEM RAZPISU

Občina subvencionira odstranjevanje azbestne kritine pod naslednjimi pogoji:

- objekti, s katerih se odstranjuje azbestna kritina, morajo biti locirani na območju občine Ljutomer in so namenjeni stanovanjski rabi (stanovanjski objekti, garaže, drvarnice), kmetijski in drugi zasebni gospodarski rabi,
- azbestna kritina, ki je bila že v preteklosti odstranjena z objektov na območju občine Ljutomer in je deponirana na zemljišču.
- investitorji in izvajalci del morajo pri ravnanju z azbestno kritino upoštevati predpisane ukrepe s področja varstva okolja in varstva pri delu,
- izvajalec, ki odstrani azbestno kritino, mora izpolnjevati pogoje, ki jih določa veljavna zakonodaja. Odstranitev azbestne kritine do skupne površine 300 m² na posamezni objekt, lahko izvede vsak izvajalec, ki je registriran za izvajanje krovskih del. Za odstranjevanje azbestne kritine površine več kot 300 m² pa mora imeti izvajalec okoljevarstveno dovoljenje pristojnega ministrstva.

Odstranitev azbestne kritine mora biti izvedena pred oddajo vloge za subvencioniranje.

VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

V proračunu za leto 2025 je na proračunski postavki (PP) 1502931- Subvencije za zbiranje in odvoz azbestne kritine, zagotovljenih 1.000 EUR.

VIŠINA SUBVENCIJE

Višina subvencije znaša 50 % stroškov odlaganja na odlagališču komunalnih odpadkov in do 50 % prevoznih stroškov do odlagališča komunalnih odpadkov oz. največ v okviru razpoložljivih sredstev glede na število prispelih vlog.

Upoštevani bodo računi o oddaji azbestnih odpadkov, ki so bili izdani ali plačani od 1. 1. 2025 dalje do oddaje vloge.

DDV ni upravičen strošek.

ROK IN NAČIN PRIJAVE

Rok za oddajo vlog je do vključno 31. 10. 2025 do 12. ure.

Izpolnjeno razpisno dokumentacijo vlagatelj pošljejo priporočeno po pošti, ali oddajo neposredno na naslov: **Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer** ter opremljeno s pripisom »**Ne odpiraj, javni razpis, odstranjevanje azbestne kritine**«. Na hrbtni strani mora biti označen **naziv in naslov pošiljatelja** vloge. Ovojnice, ki ne bodo pravilno označene v skladu z navodili, bodo s sklepom zavržene in vrnjene vlagatelju.

VLOGA

Za dodelitev sredstev vlagatelj zaprosi s **pisno vlogo**. Vloga se poda na obrazcih razpisne dokumentacije.

Seznam obveznih prilog, ki jih mora predložiti vlagatelj ob predložitvi vloge:

1. **Račun** za odlaganje in račun za prevoz azbestne kritine ter potrdilo o plačilu. Iz računa mora biti razvidna količina (teža) in strošek odlaganja azbestne kritine na odlagališču komunalnih odpadkov ter navedena razdalja prevoznih stroškov (km) do odlagališča komunalnih odpadkov. V primeru izvedenega lastnega prevoza mora vlagatelj priložiti dokazilo o prevoznem sredstvu (npr. kopija prometnega dovoljenja) ter navesti podatke o razdalji izvedenega prevoza.
2. **Potrdilo** upravljalca odlagališča komunalnih odpadkov o prevzemu in ustreznem odlaganju odpadne azbestne kritine (evidenčni list o ravnanju z odpadki).
3. **Dokazilo**, da je za objekt, s katerega se odstranjuje azbestna kritina, bil legalno zgrajen na podlagi zakona, ki ureja graditev objektov (gradbeno ali uporabno dovoljenje, gradbeno dovoljenje za nezahtevni objekt, lokacijska informacija,).
4. **Ustrezno dovoljenje ali drug upravni akt**, če ga za izvedbo del veljavna zakonodaja predvideva.
5. **Pisno soglasje** lastnika stanovanjskega, kmetijskega ali pomožnega objekta k izvedenemu posegu, če je vlagatelj najemnik.

6. **Izjava vlagatelja.** (Priloga 1)
7. **Fotografije objekta pred in po menjavi azbestne kritine.**
8. **Fotografije zemljišča, kjer je že deponirana azbestna kritina iz preteklosti in zemljišče po odstranitvi azbestne kritine.**
9. **V primeru lastnega prevoza, fotografijo avtomobila z naloženimi azbestnimi odpadki.**

POSTOPEK OBRAVNAVE VLOG IN OBVEŠČANJE O IZIDU

Odpiranje in pregled vlog:

Prispele vloge se odpirajo po vrstnem redu prejetja, v skladu z označeno uro in minuto ter datumom oddaje na kuverti. Postopek dodeljevanja sredstev vodi tričlanska komisija, ki jo s sklepom imenuje županja Občine Ljutomer. Komisija je imenovana za obdobje mandata županje.

Popolnost in dopolnitve vlog:

Vloga se šteje za popolno, če je izpolnjena na obrazcih razpisne dokumentacije, je razumljiva in ima priložene vse potrebne priloge, ki so navedene v razpisni dokumentaciji. Vlagatelje nepopolnih vlog komisija pisno pozove k dopolnitvi. Rok dopolnitve je 8 dni od prejema poziva za dopolnitev. Dopolnitve poslane po navedenem roku se ne upoštevajo.

Popolne vloge se razvrstijo po datumu, uri in minuti prejetja. Pri prvotno nepopolnih vlogah, ki so bile dopolnjene, se kot čas oddaje vloge štejeta datum in čas oddane dopolnitve. V primeru, da je v seznam popolnih vlog uvrščenih več vlog, kot je na voljo sredstev, se sredstva razdelijo vlagateljem popolnih vlog na začetku seznama, glede na vrstni red (datum, ura in minuta prejema) in razpoložljiva sredstva.

Komisija obravnava vse popolne in pravočasne vloge po vrstnem redu prispetja in pripravi seznam upravičencev ter predlog o dodelitvi subvencij **najkasneje v roku 30 dni od obravnave vlog**. Na podlagi predloga komisije občinska uprava izda upravičencem sklep o dodelitvi subvencije. Zoper sklep je mogoča pritožba županji, odločitev županje je dokončna.

S sklepom se zavrže:

- vloge, ki so prispele po zaključku razpisa,
- vloge, ki niso oddane na predpisani razpisni dokumentaciji in
- nepopolne vloge, ki jih v navedenem roku vlagatelj ni dopolnil ali jih je dopolnil neustrezno.

S sklepom se zavrne vloge:

- ki so neutemeljene,
- ki vsebinsko niso vloge,
- in vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev za prijavo.

Sredstva se dodeljujejo enkrat letno, do porabe zagotovljenih proračunskih sredstev tekočega leta za ta namen. **Nakazilo odobrenih sredstev se izvede najpozneje v roku 30 dni od podpisa pogodbe o dodelitvi subvencije** na transakcijski oziroma osebni račun upravičenca.

Upravičenci lahko pridobijo subvencijo le enkrat za posamezni objekt.

NADZOR NAMENSKE PORABE SREDSTEV

Za nadzor nad namensko porabo proračunskih sredstev za subvencioniranje odstranjevanja azbestne kritine v Občini Ljutomer je zadolžena komisija, navedena v prejšnjem poglavju tega razpisa.

Naloge komisije so:

- odpiranje in pregled vlog,
- ocena upravičenosti vlog,
- priprava poročila s predlogom upravičencev in višino subvencij,
- druge naloge povezane z izvedbo javnega razpisa.

Upravičenec je dolžan vrniti subvencijo skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, ki se obračunajo od dneva izplačila upravičencu do dneva vračila v primerih, če se ugotovi:

- da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve subvencije navajal neresnične podatke;
- da dela niso bila izvedena v skladu z veljavnimi predpisi.

DODATNE INFORMACIJE

Kontaktna oseba za dodatne informacije v zvezi z razpisom je Andreja Torič, telefon: 02 584 90 60 ali 040 22 033, email: andreja.toric@ljutomer.si, vsak delovni dan med poslovnim časom.

Številka: 354-0087/2025

Datum: 3. 6. 2025

ŽUPANJA
mag. Olga Karba